

Утверждаю
Директор МБОУ «СШ №43»
_____ И.Ю. Морозова
31.08.2020г.

Правила поведения посетителей МБОУ «СШ № 43»

1. Общие правила поведения для всех посетителей МБОУ «СШ №43»

- 1.1. Соблюдать установленный порядок и нормы поведения в общественных местах.
- 1.2. Не допускать проявлений неуважительного отношения к учителям, работникам, учащимся и другим посетителям школы.
- 1.3. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, работников школы.
- 1.4. Не препятствовать надлежащему исполнению учителями, работниками школы их служебных обязанностей.
- 1.5. При входе в здание школы пройти через металлоискатель. В случае срабатывания металлоискателя предоставить сумку, пакет и другие вещи на осмотр охраннику.
- 1.6. Сообщить вахтеру, охраннику о цели своего визита.
- 1.7. Зарегистрироваться у охранника по документу, удостоверяющему личность.
- 1.8. В сопровождении сотрудника школы пройти в здание.
- 1.9. Бережно относиться к имуществу школы, соблюдать чистоту, тишину и порядок в помещении школы.
- 1.10. При входе в МБОУ «СШ № 43» посетители, имеющие при себе кино- и фотосъемочную, звуко- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную и оргтехнику (сканер, ксерокс) обязаны зарегистрировать названные технические средства у охранника – в целях контроля за выносом материальных ценностей из здания школы.
- 1.11. Посетителям МБОУ «СШ №43» запрещается:
 - 1.11.01. Находиться в служебных помещениях или других помещениях школы без разрешения охранника, директора, администрации, учителя.
 - 1.11.02. Выносить из помещения школы документы, полученные для ознакомления.
 - 1.11.03. Изымать образцы документов со стенда, а так же помещать на нем объявления личного характера.
 - 1.11. 4. Приносить в помещение школы огнестрельное и холодное оружие (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств) колющие и режущие предметы, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, пиротехнические изделия, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, спиртные напитки, а также личные вещи, за исключением портфелей и папок с документами, дамских сумок.
 - 1.11.05. Курить и распивать спиртные напитки в здании и на территории школы.
 - 1.11.06. Вести разговоры по мобильному телефону во всех помещениях, кроме коридоров и холлов.
 - 1.11.07. Присутствовать на собраниях с включенным мобильным телефоном.
 - 1.11.08. Входить в школу в состоянии алкогольного и иного опьянения, с жевательной резинкой, с детскими колясками, с домашними животными, товарами для продажи, а также в грязной одежде и с крупногабаритными вещами (исключая рабочих, осуществляющих строительные и ремонтные работы). Факты нарушения общественного порядка и причинения ущерба

помещениям фиксируются в установленном порядке лицами, осуществляющими пропускной режим.

- 1.11.09. Осуществлять торговлю и пронос на территорию образовательного учреждения алкогольных напитков, товаров, расфасованных в стеклянную, металлическую и иную тару.
- 1.11.10. Бросать на территории образовательного учреждения различные предметы и мусор, а также совершать иные действия, нарушающие общественный порядок на территории образовательного учреждения.
- 1.11.11. Создавать помехи передвижению на территории образовательного учреждения, в том числе путем занятия проходов, лестниц и переходов и т.д.

2. Ответственность посетителей школы за нарушение настоящего Положения

- 2.1. В случае нарушений посетителями школы пропускного режима и правил поведения сотрудники ОО могут делать нарушителям замечания.
- 2.2. В случае совершения посетителями уголовно-наказуемых деяний, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке.
- 2.3. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества МБОУ «СШ № 43» на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возместить причиненный ущерб.

3. Контрольно - пропускной режим для родителей обучающихся МБОУ «СШ № 43»

- 3.1. Родители обучающихся школы проходят в здание через центральный вход.
- 3.2. Родители обучающихся проходят в здание школы при наличии документов удостоверяющих их личность (для граждан РФ - паспорта РФ, водительского удостоверения; для иностранных граждан - паспорт гражданина данной страны), предъявив документ в развернутом виде охраннику для производства соответствующей записи в «Журнале учёта посетителей». Охранник выясняет цель их прихода и пропускает с разрешения работника школы, к которому они пришли.
- 3.3. Родители, провожающие или встречающие своих детей, в здание школы не заходят, в исключительных случаях дальше поста охранника (дежурного вахтера)
- 3.4. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий родители проходят в школу по документу, удостоверяющему личность.
- 3.5. С учителями родители встречаются по предварительному согласованию после уроков или в экстренных случаях во время перемены.
- 3.6. Для встречи с учителями, или администрацией школы родители сообщают вахтеру или дежурному администратору фамилию, имя, отчество учителя или администратора, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка, класс, в котором он учится.
- 3.7. Проход в школу родителей по личным вопросам к администрации школы возможен по предварительной договоренности с самой администрацией. Об этом дежурный должен быть проинформирован заранее.
- 3.8. В случае незапланированного прихода в школу родителей, дежурный выясняет цель их прихода и пропускает в школу только с разрешения администрации и в сопровождении лица к которому пришел посетитель.

4. Контрольно - пропускной режим для посетителей МБОУ «СШ № 43»

- 4.1. Посетители проходят в здание через центральный вход, через рамку металлоискателя.

- 4.2. Лица, посещающие школу по личным вопросам или служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа удостоверяющего личность (при наличии служебного удостоверения: - официальные лица; - расчеты пожарных и аварийных служб, сотрудники полиции, прокуратуры, бригада «Скорой помощи» для осуществления своих должностных обязанностей) по согласованию с администрацией школы и регистрацией в «Журнале учёта посетителей».
- 4.3. Группы лиц, посещающих школу для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание школы по приказу директора о проведении мероприятия, по списку участников и при предъявлении документа удостоверяющего личность и через рамку металлоискателя.
- 4.4. Для вызова сотрудника или администратора обращаться к дежурному администратору.
- 4.5. При посещении школы посетитель обязан, по просьбе охранника, предъявить на визуальный осмотр принесенные с собой вещи для предотвращения проноса в здание МБОУ «СШ № 43» оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ, легко воспламеняющихся и ядовитых жидкостей, запрещенных для хранения и ношения без специального на то разрешения предметов.
- 4.6. В случае обнаружения у посетителя или в его вещах огнестрельного оружия, специальных средств и (или) других запрещенных для хранения и ношения без специального на то разрешения предметов - дежурный охранник задерживает посетителя и докладывает о случившемся дежурному администратору и директору МБОУ «СШ № 43» (лицам их замещающим) и действует в соответствии с полученными указаниями.
- 4.7. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, дежурный охранник действует по указанию директора школы, его заместителя, дежурного администратора и согласно инструкции по действиям в ЧС.